

Algemene aanvaardingsvoorwaarden voor BULK Leveringen en lege verpakkingen 04 12 2023

Algemene Observaties/Instructies voor lege verpakkingen / palletverpakking :

- Tijdens vervoer dienen alle verpakkingen leeg te zijn, hermetisch dicht met gesloten doppen en voorzien van etiket ten einde de inhoud te kunnen identificeren.
- Vaten/bidons dienen op pallet te staan en met film omwikkeld zodat laden en lossen probleemloos kan gebeuren.

Voor Bulk leveringen: Bulk-leveringen dienen vrij te zijn van vreemde stoffen en batterijen!!

Voorwaarden voor aanvaarding:

1. Voorafgaande aan afhaling of levering dient er een onderling akkoord te zijn betreffende de goederen. Omschrijving, inhoud, volume/gewicht, aard van de reststoffen, enz ... dient bepaald te worden.
2. De nodige veiligheidsfiches/documenten (MSDS / Eural afval code / N° UN) van de goederen/verpakkingen dienen aan PurePlastics te worden bezorgd.
Aanwezigheid van zware metalen (Kwik, lood, nikkel , enz...) dienen uitdrukkelijk vermeld te worden.
3. Verpakkingen dienen leeg en uitgelekt te zijn. (zie 4)
Verpakkingen / goederen dienen (Tenzij anders overeengekomen voor bulk-leveringen) vrij te zijn van voedselresten en vaste voorwerpen (Metaal, steen, steenpuin, glas, hout,). Extra werk/tijdverlies voor het verwijderen/sorteren en verwerken hiervan zal aangerekend worden. Schade aan de verwerkingsinstallatie als gevolg hiervan kan verhaald worden aan de leverancier van de verpakkingen/goederen.
4. Ontgassing: Verpakkingen dienen ontgast en drukvrij te zijn. Bij niet ontgassing van een drum of IBC in de vracht zal 1800€ voor de vracht aangerekend worden.
5. Maximaal aanvaardbaar residu per verpakking bedraagt 0.5% van het volume (Uitgedrukt in Kg). Het teveel aan residu zal naargelang de aard en verwerkingskosten aangerekend worden aan de leverancier van de goederen of worden door de leverancier teruggenomen (Handling en bewaringskosten zullen aangerekend worden). Bulk-leveringen dienen aan gemaakte afspraken te voldoen (Zie 1-2-3).
6. PUREPLASTICS behoudt zich het recht voor om verpakkingen/goederen te weigeren indien deze niet overeenkomen met de gemaakte afspraken (Zie 1-2-3). In onderling akkoord kunnen deze verpakkingen/goederen in onze quarantaine zone geplaatst worden in afwachting van verdere verwerking. Kosten voor bewaring, handling, transport en verwerking zullen aangerekend worden aan de leverancier van deze verpakkingen.
7. Documenten te voorzien voor de chauffeur bij afhaling van goederen:
Binnenlands transport: Een identificatie formulier.
Import/Export: Een vrachtbrief (CMR) van opvolging van afvalstoffen waarbij annex VII aan de chauffeur dient te worden bezorgd bij vertrek. Voor Frankrijk formulier BSD/BSDD (Bordereau de suivi de déchet)
Optioneel een leveringsbon met omschrijving van de goederen.
De producent van de goederen en/of transporteur is verantwoordelijk voor de correctheid van deze documenten.
8. Richtlijnen voor leveringen aan onze productiesite te Auvélais (Wallonië/België) :
PurePlastics dient vooraf geïnformeerd te worden met een schatting van datum en uur van levering en type transport : Kiepwagen, container, plateauvrachtwagen, vrachtwagen met aanhanger
9. De identificatie/staat van de geleverde verpakkingen/goederen gebeurt op de site te Auvélais. Een attest van verwerking wordt bezorgd en deze dient als basis voor de facturatie.

CONDITIONS GENERALES D'ACCEPTATION des emballages vides et livraisons en VRAC 04 12 2023

Observations/Consignes générales pour des emballages vides : suivant palettisation ci-dessous

- Tous les emballages doivent voyager impérativement vidés et fermés au moyen de tous les bouchons/couvercles. Etiquettes présentes afin de pouvoir identifier le contenu.
- Les fûts/bidons plastique doivent être palettisés et filmés afin de pouvoir décharger/charger sans difficulté.

Livraisons en vrac : Les livraisons en vrac doivent être exemptes de substances étrange et batteries !!

Conditions d'acceptation :

1. Préalable à une livraison/enlèvement, un descriptif concernant les matières doit être établi : volume/poids, contenu résiduel, etc...
2. D'un commun accord, les fiches de sécurité (MSDS) / Codes déchet Eural / N° UN) des marchandises / emballages doivent être fournies à Pureplastics.
Présence de métaux lourds (Mercure, plomb, nickel, etc...) doit être mentionnée.
3. Les emballages/ marchandises doivent être complètement vidés et égouttés. (Voir 4). Les emballages / matières doivent être exempts de résidus de nourriture et d'objets solides (métal, pierres/, cailloux, verre, bois...), sauf si convenu autrement pour du vrac. Travail supplémentaire/perte de temps et traitement de ces résidus seront facturée. Endommagement/dégâts à notre installation de traitement résultants de ces résidus peuvent être facturés aux fournisseurs des emballages/matières.
4. Dégazage : 1 IBC ou 1 fût non dégazé dans un transport sera automatiquement facturé 1.800 €
5. Le résidu maximum accepté est de 0.5% du volume par emballage (exprimé en Kg). Le surplus de résidu sera facturé en fonction du type de résidu et du coût de traitement, ou sera repris par le fournisseur (dans ce cas, le coût de stockage et de manipulation sera facturé). Livraisons en vrac doivent être conformes aux arrangements prévus. (Voir 1-2-3)
6. PUREPLASTICS se réserve le droit de refuser les emballages/ matières qui ne sont pas conformes aux conditions d'acceptation.
7. Documents à prévoir pour transport livraison/enlèvement des emballages/ matières
Belgique : formulaire d'identification
Import/Export : CMR avec annexe VII . Pour la France document BSD-BSDD : bordereau de suivi des déchets (dangereux)
Optionnel : bordereau de livraison.
Le producteur de matières et/ou transporteur est responsable de l'exactitude des documents.
8. Avant la livraison sur notre site d'exploitation à Auvelais :
 - Avertir Pureplastics avec une estimation de date et heure de l'arrivage minimum 48h à l'avance.
 - Indication du type de livraison : benne, container, camion plateau fermé/bâché, camion remorque.....
9. Le relevé des arrivages se fait sur le site, une attestation de traitement vous est transmise, ce qui sert de base à la facturation.